

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
ДОУ №20
протокол № 4 от 11.05.2021 г

СОГЛАСОВАНО
председатель профсоюзной
организации Семёнова Л.Л.

Семёнова

УТВЕРЖДЕНО

Заведующая МДОУ №20

/Тихомирова О.В.

Приказ № 30 от
« 14 » мая 2021 г.



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ВОСПИТАННИКОВ
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №20»**

Общие положения.

- Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20» (далее – ДООУ) в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №279-ФЗ (ст. 26, п. 4, п.5), Уставом МДОУ №20, Конвенцией о правах ребенка, Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Договором с родителями (законными представителями) воспитанников ДООУ.
- Цель правил внутреннего распорядка - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в ДООУ, а также успешная реализация целей и задач ДООУ, определенных в Уставе ДООУ. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения воспитанниками и их родителями (законными представителями). При приеме воспитанника администрация ДООУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) воспитанников с настоящими Правилами
- Положение о Правилах внутреннего распорядка для воспитанников принимается на Совете педагогов и утверждается приказом заведующей.
- Копии Правил внутреннего распорядка обучающихся и родителей (законных представителей) вывешиваются на стендах во всех групповых помещениях ДООУ и размещаются на официальном сайте ДООУ в сети интернет.

1. Организация работы ДООУ.

- Режим работы ДООУ:
 - 5 дневная рабочая неделя;
 - выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
 - максимальная длительность пребывания детей в ДООУ – 12 часов;
 - ежедневный график работы МДОУ: с 7.00 часов до 19.00 часов

2. Порядок прихода воспитанников в ДООУ и ухода домой.

- Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп. Прием детей в ДООУ осуществляется с 07.00
- Приводя ребенка в детский сад, рекомендуется придерживаться распорядка для работы детского сада. Завтракающий в детском саду ребенок должен быть в группе не позднее 8.15ч. Ребенок, который не завтракает в детском саду, должен быть в группе не позднее 8.45 ч. О позднем приходе необходимо сообщить заранее.
- Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПин по истечении завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.
- Об отсутствии ребенка по домашней причине необходимо оповестить персонал группы, накануне до 12 часов. При более позднем извещении будет начислена стоимость питания за полный день. Информацию можно передать, позвонив лично воспитателю или в ДООУ по телефону детского сада
- После временного отсутствия ребенка в ДООУ, необходимо проинформировать воспитателя группы о его приходе в детский сад, накануне до 12 часов дня. Таким образом, ребенок будет поставлен на питание, а родители будут в курсе предстоящих мероприятий, карантине и т.п.
- Родители должны лично передавать детей воспитателю группы. Нельзя забирать детей из ДООУ, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет. Лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении дети не выдаются.
- Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).
- Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из ДООУ, то требуется заранее оповестить об этом воспитателей, и, сообщить, кто будет забирать ребенка

из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей). В случае. Если родители (законные представители) не забирают ребенка после 19.00 ч, ребенок передается в УВД г. Шуя

4. Здоровье воспитанников.

- Приём детей, впервые поступающих в дошкольное образовательное учреждение, осуществляется на основании медицинского заключения.
- Родители (законные представители) обязаны приводить в ДОО ребенка здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.
- Воспитатель, осуществляя первичный ежедневный утренний контроль приема детей, имеет право не принять больного ребенка или ребёнка с подозрением на заболевание (воспаление глаз, сыпь, сильный насморк, кашель, озноб, понос, рвота) и потребовать его осмотр медицинским работником.
- Если ребенок заболел во время пребывания в ДОО, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.
- Заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в медицинском кабинете под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей или направляют в лечебное учреждение.
- Если у ребенка есть аллергия (в том числе на лекарственные препараты) или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медсестру и воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.
- После длительного отсутствия, перенесенного заболевания, а также отсутствие более 5 дней воспитанников принимают в ДОО только при наличии справки участкового врача, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. При возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья ребенка и контактах за последние 21 день. Справка предоставляется медицинскому работнику ДОО или воспитателю группы.
- Профилактические прививки воспитанникам проводятся в соответствии с календарем профилактических прививок, профилактические прививки проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей).
- В ДОО запрещено родителям (законным представителям), воспитателям группы давать детям какие-либо лекарства или самостоятельно принимать их ребёнку. Только в исключительном случае, когда ребёнку, страдающему хроническим заболеванием, назначено врачом ежедневное применение лекарственного препарата, медицинский работник может в детском саду давать лекарственные препараты согласно предписанию и на основании письменной договорённости родителей с заведующей ДОО.

5. Организация режима дня и воспитательно-образовательной деятельности воспитанников.

- Для детей в возрасте до 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью не менее 2,5 часа. Для детей в возрасте старше 3-х лет дневной сон в ДОО организуется однократно продолжительностью 2,0-2,5 часа.
- В теплое время года прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется детским садом в зависимости от климатических условий.
- Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями СанПин. При температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15°C и скорости ветра более 15 м/с, в иных случаях родители (законные

представители) не имеют права требовать от воспитателей детского сада отмены данного режимного момента.

- Администрация ДООУ оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПин все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

6. Гигиена и одежда воспитанников.

- Приводить ребёнка в детский сад необходимо в одежде, соответствующей времени года и температуре воздуха. Одежда ребенка не должна быть слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Одежда и обувь должны быть опрятными и чистыми. Необходимо предусмотреть одежду с карманами для носового платка. У малыша должна быть сменная одежда (сандалии, трусики, майка, колготки), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и спортивная обувь), а также головной убор в теплый период года.
- Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, медицинский работник ДООУ вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.
- У воспитанника в раздевальной комнате детского сада есть индивидуальный шкафчик для хранения одежды, который в порядке содержат родители (законные представители). Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафчика, пакетов для хранения чистого и использованного белья.
- Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке. Каждое утро родитель (законный представитель) обязан проверить наличие сменной верхней одежды в шкафчике ребенка. Рекомендуется сменную верхнюю одежду по пятницам забирать домой для стирки.

7. Безопасность воспитанников

- Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов.
- Категорически запрещается приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.
- Запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).
- Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.
- По санитарным нормам в помещениях детского сада запрещается держать личные санки, коляски, самокаты и велосипеды. Хранение данного инвентаря разрешено на территории детского сада в специально отведённом для этого месте. Детский сад не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.
- Катание на личных велосипедах, самокатах и роликовых коньках в детском саду запрещено в целях обеспечения безопасности других детей.
- В целях безопасности детей необходимо всегда закрывать за собой двери и калитку, как при входе, так при выходе из детского сада.
- Родителям (законным представителям) или лицам, их заменяющим запрещено во время входа и выхода пропускать в детский сад незнакомых, подозрительных лиц. Посторонние лица могут находиться в помещениях и на территории ДООУ только с разрешения администрации. Необходимо незамедлительно сообщить сотрудникам ДООУ обо всех подозрительных людях, проникнувших на территорию или в здание детского сада.
- При обнаружении забытой или бесхозной вещи, не трогайте, не передвигайте, не вскрывайте обнаруженный предмет, немедленно сообщите о находке администрации ДООУ.

- Родителям не рекомендуется гулять на территории детского сада после того, как забрали ребенка из ДОУ.
- В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 102. Ребенка необходимо определить к ближайшим родственникам.
- При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию дошкольного образовательного учреждения.

8. Общие правила поведения в ДОУ

- В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга в целях безопасности каждого ребенка.
- Воспитанникам и родителям (законным представителям) запрещается приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению.
- В помещении и на территории ДОУ строго запрещено курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств.
- К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном.
- Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.
- Проблемные вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребывания ребенка в группе, следует обсуждать с воспитателями группы, или с заведующей ДОУ, тел.4-94-74.
- Если какой-либо вопрос невозможно решить с педагогами группы, необходимо обратиться к заведующей ДОУ. Заведующая ответит на все ваши вопросы.

9. Сотрудничество с родителями.

- Каждый родитель (законный представитель) имеет право:
 - принимать активное участие в воспитательно-образовательной деятельности детского сада (участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях, трудовых десантах; сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами детского сада; работу в родительском комитете группы или детского сада);
 - быть избранным в коллегиальные органы управления детского сада;
 - вносить предложения по работе с несовершеннолетними воспитанниками;
 - повышать педагогическую культуру;
 - на справедливое решение конфликтов.
- Родители (законные представители) ребенка обязаны соблюдать Положение о правилах внутреннего распорядка воспитанников ДОУ, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте, посещать групповые родительские собрания в дошкольном образовательном учреждении.
- Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по воспитательно-образовательной деятельности, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить их с воспитателями группы, если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к заведующей.