

Принято
на педагогическом совете МДОУ №20
протокол № 2 от 24.12.2020 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 2 от 24.12.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МДОУ «Детский сад № 20»
О.В.Тихомирова
Приказ № 54 от 24.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода, отчисления и восстановления
обучающихся (воспитанников)
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 20»

1. Общие положения

- 1.1 Данное Положение регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20» отдела образования Администрации г.о Шуя Ивановской обл. (далее – ДДОУ).
- 1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации
 - Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 №1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»
 - Порядком комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений г.о Шуя Ивановской обл.
 - Уставом МДОУ «Детский сад № 20 »

2. Перевод воспитанников

2.1 Перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другое образовательное учреждение может быть:

- ✓ По инициативе родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника), в том числе в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, при наличии письменного заявления;
- ✓ По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ДДОУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирование лицензии на осуществлении образовательной деятельности;
- ✓ На основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию В МДОУ;

2.2 Перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую осуществляется в следующих случаях:

- ежегодно с 1 августа при массовом переводе из одной группы в другую в связи с возрастными особенностями (достижение воспитанника возраста соответствующего следующей возрастной группе);

- по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в желаемой группе;
- временно в другую группу при необходимости (возникновение карантина, отсутствие работников по уважительным причинам, в случае резкого сокращения количества детей в группе).

- 2.3. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) руководителя ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, о переводе несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).
- 2.4. Перевод обучающихся (воспитанников) в другое дошкольное учреждение на период временной или полной приостановки работы ДООУ по объективным причинам технологического, технического характера осуществляется по желанию Родителя, на основании приказа учредителя о закрытии ДООУ.
- 2.5. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) на основании направления о переводе отдела образования администрации г.о. Шуя и приказа заведующего ДООУ.

3. Отчисление воспитанников из ДООУ

- 3.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) руководителя ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, об отчислении.
- 3.2. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).
- 3.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) может производиться в следующих случаях:
 - 3.3.1. В связи с получением образования (завершения обучения) и достижением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации.
 - 3.3.2. По инициативе родителей (законных представителей) в случае перевода обучающегося несовершеннолетнего (воспитанника) для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - 3.3.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ДООУ осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 3.4. Основанием для отчисления воспитанника является заявление Родителя.

3.5. Порядок отчисления:

- рассмотрение документов основания для отчисления (заявление родителей (законных представителей) или другая причина);
- издание приказа об отчислении;
- внесение записи в Книгу движения детей с указанием даты и места выбытия;
- внесение записи в Медицинскую карту воспитанника с датой последнего пребывания в Учреждении, отсутствия (наличия) карантина в группе;
- медицинская карта передается родителю (законному представителю) лично в руки.

4. Восстановление воспитанников в ДООУ

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) заведующей ДООУ о восстановлении.

4.3.Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, восстанавливаются с момента восстановления воспитанника в учреждении.

4.4. За воспитанником ДООУ сохраняется место (возможность восстановления) при условии наличия заявления на сохранение места в случаях:

- санаторно-курортного лечения,
- болезни или карантина,
- летнего оздоровительного периода сроком до 72 дней,
- ежегодного отпуска родителей (законных представителей),
- на период перевода в специальные учреждения образования,
- на период закрытия ДООУ на ремонтные и/или аварийные работы,
- иные уважительные причины по заявлению родителей (законных представителей)

5.Заключительные положения

5.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

5.2. Срок данного положения не ограничен. Настоящее Положение действует до замены новым.

5.3.Положение вступает в силу с момента издания приказа заведующей «Об утверждении Положения» и действует до внесения изменения.