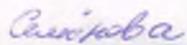


ОТ РАБОТНИКОВ :

Председатель профсоюзного комитета МДОУ № 20

 Л.Л.Семенова

« 19 » марта 2021 года

Протокол № 4 от 09.03.2021года



ОТ РАБОТОДАТЕЛЯ :

Заведующая МДОУ № 20

 О.В.Тихомирова

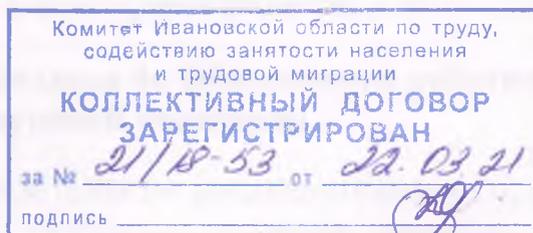
« 19 » марта 2021 года

Приказ № 12 от 09.03.2021 года



Изменения и дополнения к Коллективному договору между работодателем и работниками

Муниципального дошкольного образовательного учреждения
« Детский сад № 20 »
на 2021 - 2024 годы



Дата вступления в силу:
« 19 » марта 2021 г.

Почтовый и юридический адрес :
155902, Ивановская область, г. Шуя,
переулок 2-ой Северный, д.4
Тел. 8(49351) 4-94-74
e-mail : shuyamdou20@mail.ru

Пункт 3.28 раздела 3 «Оплата труда» читать в следующей редакции:

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

сдельщикам - не менее чем по двойным сдельным расценкам;

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Оплата в повышенном размере производится всем работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Пункт 4.4.6 раздела 4 «Обязанности работника в области охраны труда» читать в следующей редакции:

Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами за счет средств работодателя. (Ст.212,213 ТК РФ)

Пункт 5.25 Раздела 5 « Режим рабочего времени и время отдыха, отпуска» читать в следующей редакции:

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом и иными федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время. По желанию мужа ежегодный отпуск ему предоставляется в период нахождения его жены в отпуске по беременности и родам независимо от времени его непрерывной работы у данного работодателя.

Перед отпуском по беременности и родам или непосредственно после него либо по окончании отпуска по уходу за ребенком женщине по ее желанию предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск независимо от стажа работы у данного работодателя.

(Ст.123 часть 4, ст.260).

Пункт 5.30 Раздела 5 « Режим рабочего времени и время отдыха, отпуска» читать в следующей редакции:

Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном статьей 372 настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов.

График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

Раздел 5: « Режим рабочего времени и время отдыха, отпуска» дополнить пунктом 5.48 и изложить в следующей редакции:

Установить дополнительную гарантию работникам в виде временной разовой нормы: дополнительного оплачиваемого дня отдыха 31 декабря 2020 года.

(Распоряжение Губернатора Ивановской области от 24.12.2020 г. «Об организации служебного (рабочего) времени в декабре 2020 года»).

Пункт 2.2.1. Приложения 1 «Правила внутреннего трудового распорядка» читать в следующей редакции:

Запрещается необоснованный отказ в заключении трудового договора.

Какое бы то ни было прямое или косвенное ограничение прав или установление прямых или косвенных преимуществ при заключении трудового договора в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства (в том числе наличия или отсутствия регистрации по месту жительства или пребывания), отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работников, не допускается, за исключением случаев, в которых право или обязанность устанавливать такие ограничения или преимущества предусмотрены федеральными законами.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора женщинам по мотивам, связанным с беременностью или наличием детей.

Запрещается отказывать в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя, в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы.

По письменному требованию лица, которому отказано в заключении трудового договора, работодатель обязан сообщить причину отказа в письменной форме в срок не позднее чем в течение семи рабочих дней со дня предъявления такого требования.

Отказ в заключении трудового договора может быть обжалован в суд.

Пункт 4.6 Раздела 4 «Охрана здоровья работников, медицинское обслуживание» Коллективного договора дополнить пунктом 4.6.6 и поместить в следующей редакции:

Для профилактики ВИЧ/СПИДа в ДОУ включили следующие мероприятия:

применение практического опыта других предприятий и организаций по предупреждению ВИЧ/СПИДа;

- включение вопросов профилактики ВИЧ- инфекции в корпоративную практику, связанную с профилактикой здоровья на рабочем месте и поддержанием здорового образа жизни работников;
- обмен информацией о предпринимаемых действиях, подходах, методический и информационных технологиях профилактики ВИЧ/СПИДа на рабочих местах;
- разработка и внедрение мер по поддержанию здоровья, направленных на профилактику заболеваний, в том числе ВИЧ/СПИДа;
- проведение информационно- методической работы по вопросу «ВИЧ/СПИД и сфера труда»;
- проведение регулярного мониторинга и анализа охраны труда на предмет соответствия требованиям, установленным законодательством, а также факторов, влияющих на работоспособность и здоровье работников;
- включение вопросов по профилактике ВИЧ- инфекции в программы вводного и повторных инструктажей по охране труда;
- наличие наглядной агитации по предупреждению заражения ВИЧ- инфекцией для работников и посетителей;
- обязательное освидетельствование на выявление ВИЧ при поступлении на работу и периодический медосмотры медработников, занятых непосредственно обслуживанием населения.