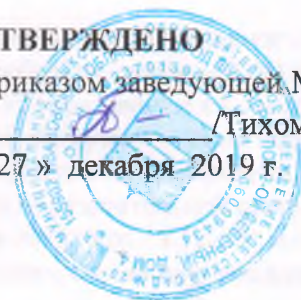


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
ДОУ №20
протокол № 3 от 27.12.2019 г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующей МДОУ №20
/Тихомирова О.В.
« 27 » декабря 2019 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования
Муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №20»

Положение о проведении самообследования Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №20» г. Шуя Ивановской области (далее - ДООУ) разработано в соответствии с Законом РФ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказом Минобрнауки России №1218 от 14.12.17г. и определяет порядок, сроки и форму проведения процедуры самообследования, состав лиц, привлекаемых к его проведению.

1.2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.3. Функциями самообследования являются: оценочная, диагностическая, прогностическая. Методами самообследования являются пассивный (наблюдение, анализ и т.п.), активный (мониторинг, собеседование, и т.п.).

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся администрацией ДООУ, Педагогическим советом и принимаются на его заседании. Срок данного Положения не ограничен. Положение вступает в силу с момента его подписания и действует до принятия нового.

2. Порядок проведения самообследования

2.1. Самообследование проводится в дошкольной организации ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию дошкольной организации;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и принятие отчета на Педагогическом совете.

2.2. В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления ДООУ;
- содержания и качества подготовки воспитанников;
- организации учебного процесса;
- качества кадрового, учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3. Сроки и форма проведения самообследования

3.1. На этапе планирования и подготовки происходит отбор и систематизация аналитического и диагностического материала, обучение и консультирование персонала изучение показателей деятельности образовательной организации.

3.2. На этапе организации и проведения самообследования проводится самоанализ образовательной деятельности, содержания и качества подготовки выпускника, организации образовательного процесса, оценки качества учебно-методического и материально-технического обеспечения, функционирование внутренней системы оценки качества.

3.3. Обобщение полученных результатов происходит на основе данных, полученных в ходе самоанализа по направлениям деятельности ДООУ, кадрового обеспечения, качества реализации основной образовательной программы, экономического анализа инфраструктуры ДООУ.

3.4. На основе полученных за предшествующий самообследованию календарный год данных формируется отчет о результатах самообследования, который рассматривается и принимается на Педагогическом совете, подписывается заведующего и заверяется печатью ДООУ.

4. Процедура самообследования

4.1. Подготовка самообследования:

- принятие решения о самообследовании;
- определение модели самообследования, выборка критериев и показателей, определение содержания самообследования, методов сбора информации;
- техническое обеспечение;
- распределение ответственности, постановка задач, создание рабочей группы;
- проведение обучения, совещаний и т.п.;
- подготовка анкет, бланков.

4.2. Проведение самообследования:

- сбор и первичная обработка статистических данных, содержащихся в документах учета и отчетности;
- сбор информации с применением тестирования, собеседования, прослушивания и т.п.;
- заполнение таблиц;
- применение методов анализа и обобщения;
- окончательное формирование базы для написания отчета.

4.3. Обработка и использование материалов самообследования:

- статистическая обработка данных;
- графическое представление части материалов;
- качественная интерпретация количественных данных;
- обсуждение отчета в статусе официального документа на Педагогическом совете ДООУ.

4.4. Структура отчета о результатах самообследования:

1. Аналитическая часть.

1.1. Общие сведения о дошкольной организации.

1.2. Оценка образовательной деятельности организации.

- 1.3. Оценка системы управления организацией.
- 1.4. Оценка организации учебного (образовательного) процесса.
- 1.5. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся .
- 1.6. Оценка востребованности выпускников.
- 1.7. Оценка качества кадрового обеспечения, инновационная деятельность ДОУ.
- 1.8. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.
- 1.6. Оценка материально-технической базы.
- 1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования.
2. Результаты анализа показателей деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию. (Приложение №1)
5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования
 - 5.1. Для проведения самообследования привлекаются заведующая, административные работники, педагогические работники, медицинские работники, главный бухгалтер, родители воспитанников.
 - 5.2. Состав рабочей группы по проведению самообследования и формированию отчета определяется приказом заведующей.
6. Обеспечение открытости и доступности информации
 - 6.1. Отчет о результатах самообследования размещается в информационно- телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте дошкольной организации в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

Приложение №1

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ
САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

(Утверждены приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. N 1324)

**Показатели деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию**

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общее количество воспитанников, которые обучаются по программе дошкольного образования в том числе обучающиеся: в режиме полного дня (8–12 часов)	человек	
в режиме кратковременного пребывания (3–5 часов)		
в семейной дошкольной группе		
по форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением, которое организует детский сад		
Общее количество воспитанников в возрасте до трех лет	человек	
Общее количество воспитанников в возрасте от трех до восьми лет	человек	
Количество (удельный вес) детей от общей численности воспитанников, которые получают услуги присмотра и ухода, в том числе в группах: 8–12-часового пребывания	человек (процент)	
12–14-часового пребывания		
круглосуточного пребывания		
Численность (удельный вес) воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, которые получают услуги: по коррекции недостатков физического, психического развития	человек (процент)	
обучению по образовательной программе дошкольного образования		
присмотру и уходу		
Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника	день	
Общая численность педработников, в том числе количество педработников: с высшим образованием	человек	

высшим образованием педагогической направленности (профиля)		
средним профессиональным образованием		
средним профессиональным образованием педагогической направленности (профиля)		
Количество (удельный вес численности) педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек (процент)	
с высшей		
первой		
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек (процент)	
до 5 лет		
больше 30 лет		
Количество (удельный вес численности) педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте:	человек (процент)	
до 30 лет		
от 55 лет		
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	
Соотношение «педагогический работник/воспитанник»	человек/человек	
Наличие в детском саду:	да/нет	
музыкального руководителя		
инструктора по физической культуре		

учителя-логопеда		
логопеда		
учителя-дефектолога		
педагога-психолога		
Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	
Площадь помещений для дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	
Наличие в детском саду:	да/нет	
физкультурного зала		
музыкального зала		
прогулочных площадок, которые оснащены так, чтобы обеспечить потребность воспитанников в физической активности и игровой деятельности на улице		